

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МКУ ДО СЮТ,
протокол от «13» 09 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКУ ДО СЮТ
от «13» 09 2023 г. № 94-ОД

Положение об организации дистанционного обучения в МКУ ДО СЮТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования Станция юных техников (далее - Положение) регулирует организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

— Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных Письмом министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД – 39/4;

— Временным порядком сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103;

— Уставом МКУ ДО СЮТ.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и программы профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, регламентирует:

— модель реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и программы профессионального обучения в МКУ ДО СЮТ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

— контроль организации образовательного процесса;

— текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам;

— порядок оказания учебно-методической помощи педагогическим работникам, обучающимся и их родителям (законным представителям несовершеннолетних).

1.4. Основные понятия:

1.4.1. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базе данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4.2. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4.3. Дистанционное обучение – реализация профессиональной и дополнительных общеразвивающих программ технической направленности (далее – образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом ДО (мастером ПО) и обучающимися. Внедрение дистанционного обучения позволяет МКУ ДО СЮТ расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), а также в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени, в создании условий для разработки индивидуальных траекторий обучения.

1.4.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Основными принципами организации дистанционного обучения в Учреждении являются:

— принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью сайта Учреждения, электронной почты, социальных сетей, онлайн-уроков;

— принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

— предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения);

— обеспечение полноты реализации образовательных программ.

1.6. Переход обучающихся на дистанционное обучение может применяться для обеспечения непрерывности образовательного процесса при проведении различных видов учебных, практических занятий, текущего контроля, промежуточного контроля, итоговой аттестации в следующих случаях:

— в периоды особых режимных условий (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам);

— для обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени.

2. Организация процесса дистанционного обучения в Учреждении

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по утвержденным учебным планам и образовательным программам.

2.3. Расписание занятий на каждый учебный день составляется педагогами (мастерами) по согласованию с родителями, в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине.

2.4. Учреждение на официальном сайте и страницах в социальных сетях информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, проведения консультаций.

2.5. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе подтверждается документально, любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося (приложение №1 к настоящему Положению) о переходе на дистанционную форму обучения можно предоставить в виде документа pdf или фотографии на адрес электронной почты учреждения.

2.7. Основными формами занятий при организации дистанционного обучения являются:

2.7.1. Видео-занятие в записи;

2.7.2. Занятие-конференция – занятие в реальном времени с возможностью видеокommunikации педагога и группы обучающихся;

2.7.3. Занятие-вебинар – занятие в реальном времени для группы обучающихся. Ведущим вебинара является педагог, коммуникация с обучающимися могут осуществляться на различном уровне, в зависимости от заложенного в «вебинарной комнате» функционала; от коммуникации через чат – до возможностей конференции;

2.7.4. Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся – учебный процесс, связанный с обменом информацией между педагогом и обучающимися на основе учебных материалов, направленных педагогом обучающемуся по установленным каналам связи;

2.7.5. Индивидуальное занятие – занятие с обучающимися в реальном времени. Индивидуальное занятие в условиях дистанционного обучения – это видеообщение педагога и обучающегося;

2.7.6. Консультации (собеседования) проводятся в различных доступных форматах в установленный для обучающегося промежуток времени и по установленному Учреждением расписанию;

2.7.7. Контроль и оценка – применяется как форма текущего (промежуточного) контроля.

2.8. В соответствии с техническими возможностями Учреждение организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на дистанционных платформах с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

2.9. Формат обучения на удаленном доступе:

2.9.1. Асинхронный: обучающиеся получают учебные материалы от педагога для самостоятельного изучения, домашние задания, контрольные материалы, которые необходимо сдать к определенному сроку. Обучающиеся самостоятельно планируют свой график работы, который выглядит как «список дел на период» (срок выполнения определяет педагог).

2.9.2. Синхронный (онлайн-обучение в формате онлайн-занятий, видеоконференций, вебинаров и т.п.): коммуникация происходит в реальном времени, по расписанию, приближенному к обычному с помощью рекомендованных электронных образовательных платформ.

2.10. Продолжительность занятия составляет 30 минут (равно 1 академическому часу). Программа изучается в обычном режиме в соответствии с учебно-тематическим планированием, проверяются работы обучающихся, уровень их знаний, в журнал выставляются отметки по программе «Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В».

2.11. Переход на дистанционное обучение является одной из мер по снижению рисков инфекций в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в период режима повышенной готовности.

Переход на дистанционное обучение в таком случае является требованием, обязательным к выполнению всеми участниками образовательных отношений, и не имеет альтернативных решений. В связи с этим приказ директора МКУ ДО СЮТ является обязательным к выполнению педагогическими работниками, обучающимися, родителями (законными представителями).

Отказ родителя (законного представителя) от освоения его ребенком образовательной программы в новом режиме дистанционного обучения лишает учреждение возможности выполнить свои обязательства по обеспечению освоения образовательной программы данным обучающимся в установленный для дистанционного обучения период.

3. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения

3.1. При переходе на дистанционное обучение Учреждение через ответственных лиц:

— актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;

— обеспечивает создание (при необходимости) тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор и обработку письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса;

— разрабатывает и утверждает: формы расписания учебных занятий, проводимых в рамках дистанционного обучения, формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости обучающихся (при необходимости).

3.2. Педагогические работники:

— планируют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

— оценивают работу обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.

3.3. Педагогические работники самостоятельно обеспечивают разработку методических материалов, соответствующих преподаваемой образовательной программе, техническим возможностям организации дистанционного обучения. Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений.

3.4. Учебные материалы:

- разрабатываются с учетом учебно-тематического планирования;
- разрабатываются с учетом применения интерактивных технологий;
- обладают качествами, которые стимулируют самостоятельную деятельность обучающихся;
- позволяют осуществить оперативный контроль и оценивание выполненных заданий;
- включают наглядные материалы, иллюстрации, схемы, таблицы;
- разрабатываются с учетом доступных программ и платформ, способов передачи учебного материала от педагога и результатов самостоятельной работы – от обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового, в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.

Заявление

законного представителя несовершеннолетнего
обучающегося на обучение с применением
дистанционных образовательных технологий

я, _____

(фамилия, имя, отчество, статус представителя – мать, отец, опекун, др.)

обучающегося/йся _____ г.р.,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

В соответствии с ч.2 ст. 13 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», даю согласие на обучение моего ребенка с применением дистанционных образовательных технологий (исключая каникулярный период).

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154123

Владелец Титкова Леся Викторовна

Действителен с 16.03.2023 по 15.03.2024